

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №36 ст. НОВОДМИТРИЕВСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН ИМЕНИ ПОЛНОГО
КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ ГВАРДИИ СТАРШЕГО СЕРЖАНТА КРАВЧЕНКО
АНДРЕЯ ИВАНОВИЧА

П Р И К А З

«18» сентября 2020 г.

ст.Новодмитриевская

№ 197

**Об осуществлении родительского контроля
за организацией горячего питания**

На основании приказ управления образования администрации муниципального образования Северский район от 14.09.2020г. № 793 «Об осуществлении родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в образовательных организациях муниципального образования Северский район», п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора по ВР Надточей Е.С.
 - 1.1 Создать общешкольную комиссию по контролю за организацией из числа председателей родительских комитетов классов (приложение №1)
 - 2.1 Организовать взаимодействие с общешкольным родительским комитетом в части осуществления контроля за организацией горячего питания в школе не реже 1 раза в неделю
 - 3.1 Разработать порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приготовления пищи, локальным нормативным актом (приложение №2)
 - 4.1 Организовать родительский контроль в форме анкетирования родителей и обучающихся и участие в работе общешкольной комиссии (приложение №3,4)
2. Заведующему производством Хартанович О.Н. при проведении мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания предусмотреть оценку:
 - Соответствия реализуемых блюд утвержденному меню
 - Санитарно-технического содержания обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды
 - Условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся
 - Наличие санитарной одежды у сотрудников осуществляющих раздачу готовых блюд
 - Объема и вида пищевых отходов после приема пищи
 - Наличие лабораторно- инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд
 - Информирование родителей и детей о здоровом питании
3. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Надточую Е.С.

Директор школы



Г.В.Нижник

**График осуществления контроля за организацией горячего питания
членами общешкольного родительского комитета**

Дата осуществления контроль	ФИО контролирующего члена родительского комитета
21-25.09.20г.	Анищенко Людмила Николаевна
28.09-02.10. 20г.	Дюкарева Наталья Леонидовна
05-09.10.20г.	Высоченко Эльвира Илларионовна
12-16.10. 20г.	Русьян Евгения Анатольевна
19-23.10. 20г.	Анищенко Людмила Николаевна
26-30.10. 20г.	Дюкарева Наталья Леонидовна
09-13.11. 20г.	Высоченко Эльвира Илларионовна
16-20.11. 20г.	Русьян Евгения Анатольевна
23-27.11. 20г.	Анищенко Людмила Николаевна
30.11-04.12. 20г.	Дюкарева Наталья Леонидовна
07-11.12. 20г.	Высоченко Эльвира Илларионовна
14-18.12. 20г.	Русьян Евгения Анатольевна
21-25.12. 20г.	Анищенко Людмила Николаевна
11-15.01. 21г.	Дюкарева Наталья Леонидовна
18-22.01. 21г.	Высоченко Эльвира Илларионовна
25-29.01. 21г.	Русьян Евгения Анатольевна
01-05.02. 21г.	Анищенко Людмила Николаевна
08-12.02. 21г.	Дюкарева Наталья Леонидовна
15-19.02. 21г.	Высоченко Эльвира Илларионовна
22-26.02. 21г.	Русьян Евгения Анатольевна
01-05.03. 21г.	Анищенко Людмила Николаевна
08-12.03. 21г.	Дюкарева Наталья Леонидовна
15-19.03. 21г.	Высоченко Эльвира Илларионовна
31.03-02.04. 21г.	Русьян Евгения Анатольевна
05-09.04. 21г.	Анищенко Людмила Николаевна
12-16.04. 21г.	Дюкарева Наталья Леонидовна
19-23.04. 21г.	Высоченко Эльвира Илларионовна
26-30.04. 21г.	Русьян Евгения Анатольевна
03-07.05. 21г.	Анищенко Людмила Николаевна
10-14.05. 21г.	Дюкарева Наталья Леонидовна
17-21.05. 21г.	Высоченко Эльвира Илларионовна

**План мероприятий родительского контроля,
за организацией питания обучающихся**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика контроля.	1 сентября	Надточая Е.С., Члены родительского контроля
2.	Контроль за предоставлением питания обучающимся, питающимся за бюджетные средства и родительскую оплату	Сентябрь, март	Члены родительского контроля
3.	Организация и контроль за питанием учащихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания)	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
4.	Контроль за выполнением натуральных норм и денежных норм расходов питания, охвата горячим питанием	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
5.	Контроль за проведением анкетирования учащихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с учащимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания	1 раз в полугодие	Члены родительского контроля
6.	Контроль за эстетическим оформлением обеденного зала, объекта питания	В течение года	Члены родительского контроля
7.	Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток.	1 раз в квартал	Члены родительского контроля
8.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	Согласно графику	Члены родительского контроля
9.	Анкетирование учащихся, анализ информации отзывов и предложений учащихся о качестве питания в учреждении.	1 раз в полугодие	Надточая Е.С., Харганович О.Н., Кл.руководители
10	Обновление информационных стендов по вопросам организации питания	1 раз в четверть	Надточая Е.С., Харганович О.Н.,
11	Проведение работы по привитию учащимся гигиенических навыков питания, сортировка стола, культуре приема пищи, навыков здорового образа жизни	В течение года	Кл.руководители
12	Проведение инструктивных совещаний с классными руководителями по организации питания учащихся.	В течение года	Надточая Е.С.
13	Размещение информации об организации питания на сайте школы	В течение года	Надточая Е.С., Харганович О.Н.,

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

- 1) УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - НЕТ
 - ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
- 2) УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
 - ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
- 3) ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
- 4) ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?
 - НЕ НРАВИТСЯ
 - НЕ УСПЕВАЮ
 - ПИТАЮСЬ ДОМА
- 5) В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ
 - ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
 - ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
- 6) НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - ИНОГДА
 - НЕТ
- 7) ХВАТАЕТ ЛИ ВАМ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - НЕТ
- 8) НРАВИТСЯ ПИТАТЬСЯ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
 - НЕ ВСЕГДА
- 9) ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?
 - НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
 - ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
 - ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
 - ОСТЫВШАЯ ЕДА
 - МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
 - ИНОЕ _____
- 10) УСТРАЕВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
 - ИНОГДА
- 11) СЧИТАЕТЕ ЛИ ВЫ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?
 - ДА
 - НЕТ
- 12) ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПО ИЗМЕНЕНИЮ В МЕНЮ

- 13) ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Форма оценочного листа
Дата проведения проверки:
Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет,	

	пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	